

Số: 1241/TB-SKH-CN

Bến Tre, ngày 18 tháng 9 năm 2020

TRƯỜNG ĐH NGUYỄN TẤT THÀNH

ĐẾN

Số: 697
Giờ: 14h
Ngày: 21/9/2020

THÔNG BÁO

Về việc mời tham gia đăng ký tuyển chọn
tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học công nghệ

Căn cứ Quyết định số 12/2016/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định về việc quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Bến Tre;

Căn cứ Quyết định số 2240/QĐ-UBND ngày 11 tháng 9 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt danh mục các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ cấp tỉnh năm 2020, lần 3;

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bến Tre xin thông báo và kính mời Quý tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh tham gia đăng ký tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài sau đây:

1. Tên Đề tài: “Xây dựng, quản lý và phát triển sản phẩm OCOP Bến Tre theo chuỗi giá trị”.

2. Mục tiêu đề tài:

Mục tiêu chung: Nhằm hỗ trợ các tổ chức kinh tế phát triển, đăng ký, xác lập quyền sở hữu trí tuệ; đăng ký mã số, mã vạch; hướng dẫn ghi nhãn hàng hóa; hỗ trợ các tổ chức kinh tế, hộ gia đình thiết kế sản phẩm; đẩy mạnh ứng dụng khoa học, công nghệ trong phát triển sản xuất sản phẩm tham gia Chương trình OCOP.

Mục tiêu cụ thể:

- Thiết kế logo, nhãn hiệu, đăng ký nhãn hiệu độc quyền.
- Xây dựng các trường thông tin truy xuất nguồn gốc, xây dựng các tài khoản cho các cơ sở và thành viên tham gia đưa thông tin lên hệ thống. Các mắt xích trong chuỗi biểu mẫu nhập liệu cho các mắt xích, chức năng nhiệm vụ các bên liên quan đến kiểm soát sản phẩm và an toàn.

- Thiết lập tài khoản, cung cấp tem, duy trì tài khoản.

- Hỗ trợ tham gia phiên chợ của các Hiệp hội về lương thực, thực phẩm.

3. Dự kiến kết quả, sản phẩm:

- Thiết kế logo, đăng ký nhãn hiệu độc quyền sản phẩm tham gia Chương trình OCOP.

- Chứng nhận Mã số-Mã vạch (Mã doanh nghiệp-GS1).
- Xây dựng ứng dụng Truy xuất nguồn gốc cho sản phẩm.
- Kết nối tiêu thụ sản phẩm.

4. Thời gian thực hiện: dự kiến 24 tháng.

5. Thời gian nộp hồ sơ: từ ngày ra Thông báo đến hết ngày 31 tháng 10 năm 2020.

- Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001, cỡ chữ 14 và một (01) bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang (dạng PDF, không đặt mật khẩu) được đóng gói trong túi hồ sơ có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:

- + Tên nhiệm vụ KH&CN.
- + Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp).
- + Họ tên của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và danh sách cá nhân tham gia chính thực hiện nhiệm vụ KH&CN.
- + Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.
- Hồ sơ được đóng thành 01 bộ và gói kín có niêm phong gửi về Sở Khoa học và Công nghệ Bến Tre, số 280 đường 3 tháng 2, phường An Hội, Thành phố Bến Tre (qua Bưu điện hoặc trực tiếp).
- Bộ hồ sơ gồm: 1 bản chính, 10 bản sao (*theo biểu mẫu quy định*) và 01 đĩa lưu các nội dung sau:
 - + Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN.
 - + Thuyết minh đề cương nghiên cứu nhiệm vụ KH&CN.
 - + Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ KH&CN và gửi kèm theo kết quả đánh giá hoạt động hàng năm của tổ chức KH&CN (*nếu có*).
 - + Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các cá nhân đăng ký thực hiện chính nhiệm vụ KH&CN có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự.
 - + Sơ yếu lý lịch khoa học của chuyên gia nước ngoài kèm theo giấy xác nhận về mức lương chuyên gia (*trường hợp thuê chuyên gia nước ngoài*).
 - + Văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức đăng ký phối hợp và ứng dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN (**bắt buộc**).
 - + Văn bản chứng minh năng lực về nhân lực KH&CN, trang thiết bị của

đơn vị phối hợp và khả năng huy động vốn từ nguồn khác để thực hiện (trường hợp có đơn vị phối hợp, huy động vốn từ nguồn khác).

- Hồ sơ phải nộp đúng hạn. Thời gian nộp hồ sơ được xác định là ngày ghi ở dấu của bưu điện Bến Tre (trường hợp gửi đường Bưu điện) hoặc dấu “đến” của Văn thư Sở Khoa học và Công nghệ (trường hợp gửi trực tiếp).

Mọi chi tiết cụ thể xin liên hệ Phòng Quản lý Khoa học - Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bến Tre. Số 280, Đường 3 tháng 2, Phường An Hội, Thành phố Bến Tre, tỉnh Bến Tre. Điện thoại: (0275) 3829335, gặp Đ/c Tuyết.

Website: <http://www.dost-bentre.gov.vn>.

Rất mong sự hợp tác và tham gia của Quý đơn vị.

Nơi nhận:

- Các đơn vị mời tham gia;
- Website sở;
- Lưu: VT, QLKH, YT(12b).



GIÁM ĐỐC

Lâm Văn Tân

Số: 1245/TB-SKHCN

Bến Tre, ngày 18 tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc mời tham gia đăng ký tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học công nghệ

Căn cứ Quyết định số 12/2016/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định về việc quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Bến Tre;

Căn cứ Quyết định số 2240/QĐ-UBND ngày 11 tháng 9 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt danh mục các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ cấp tỉnh năm 2020, lần 3;

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bến Tre xin thông báo và kính mời Quý tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh tham gia đăng ký tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài sau đây:

1. Tên Đề tài: “Nghiên cứu đánh giá xác định mức độ gây hại của sâu ăn lá dừa và xây dựng mô hình, đề xuất các giải pháp quản lý và phòng trị theo hướng sinh học an toàn trên địa bàn tỉnh Bến Tre”.

2. Mục tiêu đề tài:

Mục tiêu chung: Nhằm nghiên cứu đánh giá xác định được mức độ gây hại của sâu cắn lá dừa và xây dựng mô hình và các giải pháp phòng trị theo hướng sinh học an toàn trên địa bàn tỉnh Bến Tre.

Mục tiêu cụ thể:

- Xác định được hiện trạng của sâu ăn lá dừa tại tỉnh Bến Tre.
- Xác định được đặc điểm hình thái, sinh học, tập quán sinh sống và triệu chứng gây hại của sâu ăn lá dừa.
- Thu thập, phân lập, nhân nuôi và đánh giá được hiệu quả của một số loại nấm ký sinh và chế phẩm sinh học (chất hấp dẫn sinh học hoặc thuốc trừ sâu sinh học....) trên sâu ăn lá dừa nhằm tạo cơ sở để phòng trị theo hướng sinh học an toàn.
- Xây dựng mô hình quản lý tổng hợp sâu ăn lá dừa theo hướng sinh học an toàn và đề xuất các giải pháp phòng trị.

3. Dự kiến kết quả, sản phẩm:

- Báo cáo đánh giá hiện trạng, thời điểm gây hại quan trọng cũng như ảnh hưởng của kỹ thuật canh tác của sâu ăn lá dừa tại tỉnh Bến Tre

- Quy trình quản lý tổng hợp sâu ăn lá dừa có tính khả thi, dễ áp dụng, đạt hiệu quả cao (giảm $\geq 90\%$ tỷ lệ gây hại), phù hợp với yêu cầu canh tác theo hướng bền vững và không ảnh hưởng đến chương trình nuôi thả ong ký sinh để phòng trị bọ cánh cứng hại dừa.

- 3 mô hình thực tế quản lý tổng hợp sâu ăn lá dừa với diện tích 0,3 - 0,5 ha/mô hình.

- Các giải pháp phòng trị và quản lý có tính khả thi và khả năng ứng dụng trên diện rộng.

- Hai bài báo khoa học

- Đào tạo 01 thạc sỹ

4. Thời gian thực hiện: 24 tháng.

5. Thời gian nộp hồ sơ: từ ngày ra Thông báo đến hết **ngày 31 tháng 10 năm 2020**.

- Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001, cỡ chữ 14 và một (01) bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang (dạng PDF, không đặt mật khẩu) được đóng gói trong túi hồ sơ có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:

+ Tên nhiệm vụ KH&CN.

+ Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp).

+ Họ tên của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và danh sách cá nhân tham gia chính thực hiện nhiệm vụ KH&CN.

+ Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

- Hồ sơ được đóng thành 01 bộ và gói kín có niêm phong gửi về Sở Khoa học và Công nghệ Bến Tre, số 280 đường 3 tháng 2, phường An Hội, Thành phố Bến Tre (qua Bưu điện hoặc trực tiếp).

- Bộ hồ sơ gồm: 1 bản chính, 10 bản sao (*theo biểu mẫu quy định*) và 01 đĩa lưu các nội dung sau:

+ Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN.

+ Thuyết minh đề cương nghiên cứu nhiệm vụ KH&CN.

+ Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ KH&CN và gửi kèm theo kết quả đánh giá hoạt động hàng năm của tổ chức KH&CN (*nếu có*).

+ Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các cá nhân đăng ký thực hiện chính nhiệm vụ KH&CN có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự.

+ Sơ yếu lý lịch khoa học của chuyên gia nước ngoài kèm theo giấy xác nhận về mức lương chuyên gia (*trường hợp thuê chuyên gia nước ngoài*).

+ Văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức đăng ký phối hợp và ứng dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN (**bắt buộc**).

+ Văn bản chứng minh năng lực về nhân lực KH&CN, trang thiết bị của đơn vị phối hợp và khả năng huy động vốn từ nguồn khác để thực hiện (*trường hợp có đơn vị phối hợp, huy động vốn từ nguồn khác*).

- Hồ sơ phải nộp đúng hạn. Thời gian nộp hồ sơ được xác định là ngày ghi ở đầu của bưu điện Bến Tre (trường hợp gửi đường Bưu điện) hoặc dấu “đên” của Văn thư Sở Khoa học và Công nghệ (trường hợp gửi trực tiếp).

Mọi chi tiết cụ thể xin liên hệ Phòng Quản lý Khoa học - Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bến Tre. Số 280, Đường 3 tháng 2, Phường An Hội, Thành phố Bến Tre, tỉnh Bến Tre. Điện thoại: (0275) 3829335, gặp Đ/c Tuyết.

Website: <http://www.dost-bentre.gov.vn>.

Rất mong sự hợp tác và tham gia của Quý đơn vị./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị mời tham gia;
- Website sở;
- Lưu: VT, QLKH, YT(12b).



GIÁM ĐỐC

Lâm Văn Tân