

THÔNG BÁO

TRƯỜNG ĐH NGUYỄN TẤT THÀNH

ĐẾN

Số: 106

Giờ: 11h

Ngày: 02/02/2021

Về việc đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ thực hiện trên địa bàn tỉnh Kiên Giang thực hiện từ năm 2022

Căn cứ Quyết định số 05/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định quản lý và tổ chức thực hiện các đề tài, dự án khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Kiên Giang và thực tiễn hoạt động, định hướng phát triển các lĩnh vực, ngành, kinh tế - xã hội tỉnh Kiên Giang.

Sở KH&CN tỉnh Kiên Giang xin thông báo đến các sở, ban, ngành, địa phương trong tỉnh; các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân hoạt động KH&CN trong và ngoài tỉnh việc tham gia đề xuất đặt hàng các nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh bắt đầu thực hiện từ năm 2022 như sau:

I. Các nhiệm vụ trọng tâm:

Các đề xuất, đặt hàng bắt đầu thực hiện từ năm 2022 cần phù hợp với định hướng phát triển các ngành, địa phương, yêu cầu thực tiễn và định hướng chung về phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Kiên Giang, trong đó:

- Ưu tiên, tập trung đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ KH&CN nhằm triển khai thực hiện các chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh; các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh giai đoạn 2021-2025.

- Chuyển giao, ứng dụng, nghiên cứu, phát triển, làm chủ công nghệ trong các ngành, các lĩnh vực để thúc đẩy kinh tế phát triển bền vững và có chiều sâu; phát triển toàn diện thế mạnh sản xuất nông nghiệp, kinh tế biển, du lịch và công nghiệp; đặc biệt là công nghiệp chế biến nông thủy sản, công nghiệp cơ khí phục vụ nông nghiệp, nông thôn.

- Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất triển khai có hiệu quả Đề án khung nhiệm vụ KH&CN về quỹ gen cấp tỉnh thực hiện giai đoạn 2021-2025.

- Nghiên cứu, phát triển toàn diện hệ sinh thái khởi nghiệp, khuyến khích và thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp bằng đổi mới sáng tạo; phát triển thị trường KH&CN, hỗ trợ thương mại hóa các sản phẩm sáng tạo, kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ.

- Nghiên cứu, ứng dụng, đầu tư đổi mới công nghệ phục vụ sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp, tạo liên kết chuỗi giá trị do doanh nghiệp làm hạt nhân.

- Nghiên cứu, phát triển sự nghiệp văn hóa, giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa truyền thống; nâng cao chất lượng công tác bảo vệ và chăm sóc sức

khỏe nhân dân; giải quyết tốt các vấn đề xã hội và đảm bảo an ninh, giữ vững ổn định chính trị - xã hội.

- Nghiên cứu, đề xuất đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục; phát triển và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, nhất là nguồn nhân lực KH&CN của tỉnh.

- Nghiên cứu cung cấp luận cứ khoa học, xây dựng cơ sở dữ liệu phục vụ việc hoạch định và đề xuất những chính sách, chiến lược phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, phát triển ngành theo hướng bền vững.

II. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ KH&CN có thể sử dụng một hoặc nhiều nguồn sau đây:

- Kinh phí trung ương;
- Kinh phí sự nghiệp KH&CN tỉnh;
- Kinh phí sự nghiệp của ngành, địa phương;
- Kinh phí từ các nguồn khác.

Trong đó, khuyến khích sử dụng kinh phí sự nghiệp của ngành, địa phương và từ các nguồn khác để thực hiện các nhiệm vụ KH&CN.

III. Trình tự, thủ tục đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ KH&CN:

1. Hồ sơ: Mỗi đề xuất, đặt hàng trình bày trên 01 phiếu riêng (*theo mẫu*); nếu một đơn vị hoặc cá nhân có từ 02 đề xuất, đặt hàng trở lên thì lập danh mục tổng hợp (*theo mẫu*) kèm theo các phiếu đề xuất, đặt hàng.

2. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ:

- **Thời gian:** Từ ngày thông báo đến ngày **31/3/2021**.

- **Địa điểm:** Hồ sơ gửi về Phòng Khoa học, Sở KH&CN tỉnh Kiên Giang, số 320 Ngô Quyền, phường Vĩnh Lạc, thành phố Rạch Giá, tỉnh Kiên Giang. Đồng thời gửi qua email: tbho.skhn@kiengiang.gov.vn để tổng hợp.

Các biểu mẫu được đăng trên Website của Sở KH&CN Kiên Giang theo địa chỉ: <http://skhcn.kiengiang.gov.vn>.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ Phòng Khoa học, điện thoại 02973.876.586 để được hướng dẫn. / *Phân*

Nơi nhận:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Các trường đại học, cao đẳng;
- Các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân;
- Lưu: VT, languyet.



Huỳnh Vĩnh Lạc

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẠT HÀNG NHIỆM VỤ
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH**
(Dùng cho đề tài hoặc đề án)

1. Tên đề tài/đề án:

2. Tính cấp thiết: (tầm quan trọng phải thực hiện, tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của địa phương)

3. Mục tiêu:

Mục tiêu chung:

Mục tiêu cụ thể:

4. Sản phẩm của đề tài/đề án (yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt)

5. Nội dung chính thực hiện để đạt kết quả:

6. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:

7. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện: ... tháng.

8. Dự kiến nhu cầu kinh phí: ... triệu đồng; trong đó kinh phí sự nghiệp khoa học hỗ trợ triệu đồng, kinh phí từ các nguồn khác (nêu rõ nguồn nào) triệu đồng.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN Kiên Giang;
- Lưu: VT.

..., ngày ... tháng... năm 2021

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký-đóng dấu đối với tổ chức)

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.

Thông tin cá nhân chịu trách nhiệm chính để liên hệ:

Họ và tên:

Điện thoại: Email

PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH

(Dùng cho dự án khoa học và công nghệ)

1. Tên dự án KH&CN:

2. Xuất xứ hình thành: (nêu rõ nguồn hình thành của dự án KH&CN, tên dự án đầu tư sản xuất, các quyết định phê duyệt liên quan,...)

3. Tính cấp thiết: (tầm quan trọng phải thực hiện, tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của địa phương)

4. Mục tiêu:

Mục tiêu chung:

Mục tiêu cụ thể:

5. Nội dung KH&CN chủ yếu: (mỗi nội dung đặt ra có thể hình thành được một đề tài, hoặc dự án SXTN)

6. Sản phẩm của dự án: (yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt)

7. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện: ... tháng.

8. Dự kiến nhu cầu kinh phí: ... triệu đồng; trong đó kinh phí sự nghiệp khoa học hỗ trợ ... triệu đồng, kinh phí từ các nguồn khác (nêu rõ nguồn nào) triệu đồng.

9. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:

10. Năng lực của tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả:

11. Phương án huy động các nguồn lực của cơ tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả: (khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)

12. Dự kiến hiệu quả của dự án KH&CN:

12.1. Hiệu quả kinh tế - xã hội: (cần làm rõ đóng góp của dự án KH&CN đối với các dự án đầu tư sản xuất trước mắt và lâu dài bao gồm số tiền làm lợi và các đóng góp khác...)

12.2. Hiệu quả về khoa học và công nghệ: (tác động đối với lĩnh vực khoa học công nghệ liên quan, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, tăng cường năng lực nội sinh...)

Nơi nhận:

- Sở KH&CN Kiên Giang;

- Lưu: VT.

..., ngày ... tháng... năm 2021

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT

(Họ, tên và chữ ký-đóng dấu đối với tổ chức)

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.

Thông tin cá nhân chịu trách nhiệm chính để liên hệ:

Họ và tên:

Điện thoại:Email

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH**
(Dùng cho dự án SXTN)

1. Tên dự án SXTN:

2. Xuất xứ hình thành: (từ một trong các nguồn sau: kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả KH&CN chuyển giao trong và ngoài nước có khả năng ứng dụng)

3. Tính cấp thiết: (tầm quan trọng phải thực hiện, tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của địa phương)

4. Mục tiêu:

Mục tiêu chung:

Mục tiêu cụ thể:

5. Nội dung chính thực hiện: (để hoàn thiện công nghệ và đạt kết quả)

6. Sản phẩm của dự án: (yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt)

7. Nhu cầu thị trường: (khả năng thị trường tiêu thụ, phương thức chuyển giao và thương mại hoá các sản phẩm của dự án)

8. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:

9. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện: ... tháng.

10. Phương án huy động các nguồn lực của tổ chức dự kiến ứng dụng kết quả tạo ra: (Khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)

11. Dự kiến nhu cầu kinh phí: ... triệu đồng; trong đó kinh phí sự nghiệp khoa học hỗ trợ triệu đồng, kinh phí từ các nguồn khác (nêu rõ nguồn nào) triệu đồng.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN Kiên Giang;
- Lưu: VT.

..., ngày ... tháng... năm 2021

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT

(Họ, tên và chữ ký-đóng dấu đối với tổ chức)

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.

Thông tin cá nhân chịu trách nhiệm chính để liên hệ:

Họ và tên:

Điện thoại:Email

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do – Hạnh phúc

....., ngày..... tháng ... năm 20...

DANH MỤC TỔNG HỢP CÁC ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KH&CN THỰC HIỆN TỪ NĂM 20...

TT	Tên nhiệm vụ	Thời gian TH (tháng)	Lý do đặt hàng	Mục tiêu	Nội dung chủ yếu	Dự kiến kết quả	Địa chỉ ứng dụng	Kinh phí thực hiện (triệu đồng)			
								Tổng	SNKH Trung ương	SNKH địa phương	Khác (cụ thể)
1											
2											
...											

Nơi nhận:

- Sở KH&CN Kiên Giang;
- Lưu: VT.

..., ngày ... tháng... năm 2021

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký-đóng dấu đối với tổ chức)

Thông tin cá nhân chịu trách nhiệm chính để liên hệ:

Họ và tên:

Điện thoại: Email